



Archäologisches Büro Anzenberger & Leicht

Schatzhofen 3 · 84095 Furth

Tel: +49 (0)8708-9281870

Fax: +49 (0)8708-9281876

Mail: info@archaeologisches-buero.de

Stellenanzeige

Wir sind ein renommiertes Unternehmen für archäologische Dienstleistungen mit Sitz in Bayern. Für unsere etwa 100 Projekte im Jahr suchen wir einen engagierten und qualifizierten Mitarbeiter.

Zum 01.04. 2020 suchen wir in Vollzeit eine

Grabungsassistent (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- ∴ Ergraben von Befunden
- ∴ Selbstständige Dokumentationsarbeiten auf der Grabung
- ∴ Selbstständiges Erstellen des technischen Grabungsberichtes (Listenteil)

Wir bieten:

- ∴ Flexible Arbeitszeiten
- ∴ Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- ∴ Freundliches und entspanntes Arbeitsklima

Ihr Profil:

- ∴ Abgeschlossenes archäologisches Studium (oder vergleichbare Qualifikation)
- ∴ Idealerweise Grabungs- und Dokumentationserfahrung
- ∴ Selbstständig, flexibel, belastbar und teamfähig
- ∴ Mobilität um an die Grabungsorte zu kommen
- ∴ Deutsch in Wort und Schrift (GER B Niveau)

Bewerben Sie sich!

bewerbung@archaeologisches-buero.de

Bewerbungsunterlagen: Anschreiben, Lebenslauf und Gehaltsvorstellungen

Bitte beachten Sie, dass wir nur Bewerbungsunterlagen öffnen können, die im PDF-Format abgespeichert worden sind.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Fragen zur Bewerbung richten Sie bitte an: Anna Anzenberger M.Sc.

Archäologisches Büro

Birgit Anzenberger M.A.

Anna Anzenberger M.Sc.

Dr. Jakob Leicht

UST.ID-Nr. DE 216 910 208

Anzenberger und Leicht

Commerzbank AG

DE34 7008 0000 0413 1691 00

DRESDEFF700